



**atleten
commissie**

Voorbeeld reglement Bondsatletencommissie

-versie sept 2020-

Toelichting

Het functioneren van de bondsatletencommissie wordt geregeld in een reglement. De NOC*NSF Atletencommissie heeft een voorbeeldreglement opgesteld, dat als leidraad kan dienen bij het opstellen van jullie eigen reglement.

Essentiële onderdelen van het reglement zijn in ieder geval:

1. Doel en taken
2. Samenstelling en verkiezing leden
3. Werkwijze
4. Vergaderfrequentie
5. Bevoegdheden
6. Bondsfaciliteiten en budget
7. Aanspreekpunt binnen de bond

1. Doel en taken

Een BAC heeft in principe de volgende doelstellingen:

- het verbeteren van de communicatie tussen bond en topsporters
- Het behartigen van de belangen van de topsporters bij de sportbond

Je kunt de doelstellingen eventueel aanvullen met dingen die voor jouw sport belangrijk zijn.

Je kunt de volgende taken omschrijven:

- Inventariseren wat er onder topsporters leeft;
- Informeren van topsporters over het topsportbeleid van de bond;
- Overleg voeren met de bond;
- Fungeren als aanspreekpunt voor de NOC*NSF AtletenCommissie.

2. Samenstelling en verkiezing van de leden

Lidmaatschap

Bespreek wie je leden (zouden) moeten zijn. Zijn dat bijvoorbeeld alleen actieve leden in een senioren-programma? Komen ook oud-topsporters in aanmerking en zo ja, aan welke eisen moeten zij voldoen? Je kunt er hierbij aan denken dat zij bijvoorbeeld maximaal 2 jaar na het beëindigen van hun topsportcarrière nog zitting kunnen nemen. Ex-topsporters kunnen mogelijk meer tijd vrijmaken voor werkzaamheden en bijeenkomsten en spreken niet meer voor hun eigen belang.

Aantal leden

Denk ook na over de grootte van de groep leden. De BAC moet representatief zijn voor alle topsporters, dus ook ruimte bieden aan de verschillende disciplines in je sport (als die er zijn). In het algemeen gaan we uit van een commissie van tussen de drie en tien leden.

Verkiezingen

De leden van de BAC vertegenwoordigen de topsporters. Het ligt dan ook voor de hand dat zij gekozen worden door de topsporters. Spreek af hoe je verkiezingen organiseert, bijvoorbeeld digitaal.

Zittingsduur

Het vaststellen van een zittingsduur schept duidelijkheid. Een minimale zittingsduur van twee jaar lijkt gewenst. Stel een zittingsrooster vast en zorg ervoor dat de zittingstermijn niet van alle leden tegelijk afloopt. Zo kunnen de zittende leden nieuwkomers inwerken en ontstaat er steeds een balans tussen ervaring en frisse blikken. Laat bij het opstarten van een BAC bijvoorbeeld de ene helft van de leden een zittingsduur van twee jaar en de andere helft van vier jaar afspreken.

Bestuur

Een BAC heeft een dagelijks bestuur nodig, dat bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter wordt meestal gekozen door de leden. Deze leidt vergaderingen, is woordvoerder en coördineert de werkzaamheden van de BAC.

Je kunt ervoor kiezen de functie van secretaris en penningmeester te verenigen en te laten

uitvoeren door een externe, bijvoorbeeld degene die vanuit de bond zorgt voor de secretarieel ondersteuning. Deze persoon zorgt voor de reservering van vergaderruimte, notulen, verzending van uitnodigingen, agenda en stukken, en beheert het budget. De secretaris heeft geen stemrecht maar zorgt enkel voor de praktische ondersteuning.

3. Werkwijze

Stel vast over welke onderwerpen de BAC zich zou moeten bezighouden. Vaak is het handig een verdeling te maken van de portefeuilles, zodat ieder lid zich kan richten op zijn eigen deel van de taken. Voorbeelden van onderwerpen zijn:

- selecties, normen en limieten
- medische begeleiding
- communicatie
- trainingsfaciliteiten - anti-doping
- trainings- en wedstrijdprogramma
- benoeming van bijvoorbeeld bondscoaches en - trainers - internationale zaken
- PR en media

Als er beslissingen moeten worden genomen, moet vooraf duidelijk zijn hoe dat gebeurt. Spreek daarom af hoe het stemmen werkt. Geldt simpelweg dat de meeste stemmen gelden? Mogen leden zich onthouden van stemming of blanco stemmen? Wat gebeurt er als de stemming gelijk eindigt?

4. Vergaderfrequentie

Afhankelijk van de grootte en ambities van de BAC bepaal je hoe vaak je vergadert. Probeer zeker viermaal per jaar bij elkaar te komen en hou de mogelijkheid open om bij actuele zaken extra overleg in te passen. Spreek ook samen af of je een deel van de vergaderingen digitaal houdt.

Overleg pleeg je niet alleen met de andere leden van de BAC, maar ook als BAC met de topsportafdeling van je bond. Leg daarom ook vast hoe vaak je overlegt en met wie.

5. Bevoegdheden

Een BAC kan alleen goed functioneren als er aan een aantal voorwaarden wordt voldaan. Zo moet je op de hoogte worden gehouden door de bond over relevante zaken en het recht hebben om zowel gevraagd als ongevraagd advies te geven. Suggesties om vast te leggen in je reglement zijn:

- Informatierecht
- Adviesrecht
- Recht op overleg
- Instemmingsrecht

6. Bondsfaciliteiten en budget

Er zijn kosten verbonden aan een BAC. Dat kan zijn het gebruik van een vergaderruimte, misschien met een drankje of bijvoorbeeld lunch, de gereden kilometers en telefoonkosten. We adviseren om de leden hun gemaakte onkosten te laten vergoeden. Hiervoor moet de bond budget beschikbaar stellen.

Andere faciliteiten die ter beschikking gesteld kunnen worden (overleg daarover met je bond) zijn een pagina op de website, een mailadres en vergaderruimte.

7. Aanspreekpunt binnen de bond

Vraag aan je bond wie je aanspreekpunt is als het gaat om overleg en terugkoppeling richting de afdeling topsport. Met wie moet je contact opnemen als je informatie wil of een advies wil uitbrengen? Dat kan de technisch directeur zijn, maar kan ook iemand anders zijn. Door af te spreken welke persoon als aanspreekpunt fungeert, creëer je duidelijkheid en voorkom je dat je van het kastje naar de muur wordt gestuurd of dat je advies niet op de juiste plaats terecht komt.



Reglement bondsatletencommissie (voorbeeld)

I Instelling Bondsatletencommissie

Artikel 1. Doel

De Bondsatletencommissie van [naam bond] vertegenwoordigt binnen de [naam bond]: [nader te bepalen, hieronder volgen enige suggesties:

- de topsporters in de nationale selecties en degenen die daar de afgelopen twaalf maanden deel van uitmaakten
- de sporters die de sport op topniveau beoefenen, alsmede de belangen van wedstrijdssporters.
- de licentiehouders.
- de sporters uitkomende in de hoogste klassen(n).

De Bondsatletencommissie voert namens de topsporters overleg met de Commissie Topsport of het bondsbestuur van de [naam bond] over het topsportbeleid in algemene zin en de belangen van de topsporters in het bijzonder. De Bondsatletencommissie heeft als centrale doelstelling het mede beïnvloeden van het topsportbeleid van de [naam bond] vanuit het gezichtspunt en de belangen van de topsporters.

Artikel 2. Positie

1. De Bondsatletencommissie is een zelfstandig advieslichaam binnen de [naambond], ingesteld door de [naam bond] op basis van artikel... lid... van de bondsstatuten.
2. De Atletencommissie mag zich in haar advisering richten tot de gehele organisatie van de [naam bond], in de praktijk zal de advisering gericht zijn tot het bestuur en de Commissie Topsport van de [naam bond].

Artikel 3. Taakstelling

De Bondsatletencommissie streeft het bereiken van haar doel na door het uitoefenen van haar in hoofdstuk II van dit reglement nader omschreven overlegmomenten en het uitoefenen van haar informatie-, overleg- initiatief-, advies- en instemmingsrecht binnen de [naam bond].

Artikel 4. Lidmaatschap en voorwaarden lidmaatschap

1. De Bondsatletencommissie bestaat uit een bestuur van minimaal 3 personen en maximaal 10 personen.
2. Als lid komen in aanmerking:(*nader te bepalen, hieronder volgen enige suggesties:*)
 - Topsporters in de nationale selecties van de [naam bond];
 - meerderjarige natuurlijke personen met de Nederlandse nationaliteit die bij de [naam bond] geregistreerd staan als A- of B-sporter, dan wel vier jaar voorafgaand aan het moment van beschikbaarstelling voor de Atletencommissie op deze wijze geregistreerd zijn geweest.

Artikel 5. Verkiezing

Elke twee jaar worden er verkiezingen uitgeschreven. De secretaris is verantwoordelijk voor de bekendmaking en uitvoering hiervan. Bij verkiezingen is iedere topsporter met kiesrecht gerechtigd zoveel stemmen uit te brengen als er verkiesbare plaatsen zijn. Op elke kandidaat kan één stem worden uitgebracht. Verkiezingen worden alleen gehouden als het aantal kandidaten groter is dan het aantal verkiesbare plaatsen.

Artikel 6. Zittingsduur, rooster van aftreden

Een lid wordt gekozen voor een zittingsduur van maximaal vier jaar.

Bij tussentijdse vacatures zijn de kandidaten van de vorige verkiezingsresultaten gerechtigd.

Indien er vacatures zijn waarin niet kan worden voorzien, kunnen kandidaten onder voorbehoud van goedkeuring door de meerderheid van de Bondsatletencommissie volwaardig lid worden tot de eerstvolgende verkiezingen.

Artikel 7. Bestuur Bondsatletencommissie

De Bondsatletencommissie benoemt uit haar midden een voorzitter.

(De vervulling van de secretarisfunctie moet worden bepaald door sporters en bond, hieronder volgen enige suggesties):

- Het bestuur kan besluiten de functies van secretaris en penningmeester te verenigen in die van algemeen secretaris.
- Een medewerker van het bondsbureau treedt op als secretaris van de atletencommissie. De secretaris heeft in dat geval geen stemrecht.

Artikel 8. Secretariaat

1. De bestuursleden zijn te allen tijde te bereiken op het e-mailadres [??@bond.nl].
2. De Bondsatletencommissie heeft een aanspreekpunt voor secretariële zaken op het bondsbureau.

Artikel 9. Vergaderingen

Het bestuur vergadert tenminste vier keer per jaar of zoveel vaker als een lid van dit bestuur dat nodig acht.

Artikel 10. Besluiten

(kiezen uit de volgende alternatieven:)

- Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
- De Bondsatletencommissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt het onderwerp verplaatst naar de volgende vergadering. Bij opnieuw staken beslist de voorzitter.

Artikel 11. Budget en faciliteiten

De Atletencommissie krijgt jaarlijks een budget toegewezen door de [naam bond]. Uit het budget dienen zowel de kosten van de organisatie als van het beleid te worden betaald.

II Advisering

Artikel 12. Overleg

De Commissie Topsport heeft minimaal twee keer per jaar overleg met de Bondsatletencommissie.

Artikel 13. Initiatiefrecht

De Atletencommissie is bevoegd gevraagd en ongevraagd voorstellen te doen over alle onderwerpen aan: bondsbestuur, Commissie Topsport, Wedstrijdcommissie en desgewenst elk ander orgaan van de bond over elk onderwerp dat relevant wordt geacht voor haar doelstellingen.

Artikel 14. Informatierecht

Het bestuur van de Bondsatletencommissie heeft toegang en inzicht tot alle stukken van de afdeling topsport van de [naam bond] betreffende de ontwikkeling en vaststelling van het Topsportbeleid.

Artikel 15. Adviesrecht

1. De Commissie Topsport / het bondsbestuur is in ieder geval verplicht de Bondsatletencommissie om advies te vragen in de volgende gevallen:



(te bepalen door sporters en bond, hieronder volgen enige suggesties)

- kandidaatstelling en benoeming van bestuursleden die zich direct zullen bezig houden met topsport;
- kandidaatstelling en benoeming van topsporters in commissies en werkgroepen;
- functieprofiel bondscoach, programmamanager topsport;
- benoeming en ontslag van nationale trainers en coaches;
- meerjarenbeleidsplan en de daaruit voortvloeiende jaarlijkse beleidsplannen van de afdeling topsport ;
- beleid in brede zin met betrekking tot limieten en kwalificatie voor uitzending door de [naam bond] naar internationale toevenementen;
- samenstelling begeleidingsteam voor nationale teams;
- selectiecriteria voor nationale teams;
- samenstelling nationale selecties;
- anti-doping;
- PR.

Het gaat daarbij, uitgezonderd bij de benoeming van topsporters in commissies en werkgroepen, niet om het adviseren over personen.

2. De adviesaanvraag vanuit de Commissie Topsport / het bondsbestuur moet goed gemotiveerd worden en op een zodanig tijdstip dat het advies van de Bondsatletencommissie van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit.
3. Op verzoek van de Bondsatletencommissie pleegt het bondsbestuur / de Commissie Topsport overleg met de Bondsatletencommissie over het voorgenomen besluit.
4. De Bondsatletencommissie brengt haar advies uiterlijk drie weken na de adviesaanvraag uit. Indien binnen deze termijn geen advies is uitgebracht, wordt de Bondsatletencommissie verondersteld een positief advies te hebben verstrekt.
5. Indien het bondsbestuur / de Commissie Topsport een besluit wil nemen dat afwijkt van een op grond van artikel 15.1 gevraagd advies, dan zal het daartoe in overleg moeten treden met de Bondsatletencommissie. Het bestuur zal daarbij deugdelijk gemotiveerd moeten aangeven wat de beweegredenen zijn voor het besluit, de gevolgen ervan voor de topsporters en de te nemen maatregelen.

Artikel 16. Instemmingsrecht

Het bondsbestuur behoeft de instemming van de Bondsatletencommissie voor elk door hen voorgenomen besluit of handeling met betrekking tot de wijziging van dit reglement.

Artikel 17. Vaststellen en wijzigen van het reglement

Dit reglement wordt door het bondsbestuur vastgesteld. Wijzigingen geschieden door het bestuur, doch niet na voorafgaande mededeling en onverlet het gestelde in Artikel...

Dit reglement van de [naam bond]-bondsatletencommissie is door het bestuur van de [naam bond] vastgesteld tijdens haar vergadering d.d. [dag-maand-jaartal].